

ПРОГРАММНО–ТЕХНИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОЦЕССА ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МОНИТОРИНГА ИЗМЕНЕНИЙ СВЕДЕНИЙ О НИХ

О.В. Фахурдинов, ст. науч. сотр. ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ, olegator@extech.ru

Д.А. Добрынин, инж.-прогр. ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ, martencat@gmail.ru

А.Д. Шлапак, зам. нач. отд. ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ, shura@extech.ru

В статье рассматривается процесс финансирования получателей стипендии Президента Российской Федерации, приводятся технические подробности процесса мониторинга изменений сведений о получателях стипендии, показывается необходимость унификации способов отбора стипендиатов и получения сведений о них и указываются способы ее достижения.

Ключевые слова: стипендия Президента Российской Федерации, информационная система, база данных, представление, финансирование, мониторинг изменений.

SOFTWARE AND TECHNICAL ASPECTS OF THE PROCESS OF FUNDING RECIPIENTS OF SCHOLARSHIPS OF THE PRESIDENT OF THE RUSSIAN FEDERATION AND MONITORING CHANGES TO INFORMATION ABOUT THEM

O.V. Fahurdinov, Senior Researcher, SRI FRCEC, olegator@extech.ru

D.A. Dobrynin, Software Engineer, SRI FRCEC, martencat@gmail.ru

A.D. Shlapak, Deputy Director of Department, SRI FRCEC, shura@extech.ru

The article examines the process of financing the recipients of scholarships of the President of the Russian Federation, provides technical details of the process of monitoring changes in information about the recipients of the scholarship, the necessity of unifying the methods of selection of fellows and more information about them and identifies ways of its achievement.

Keywords: scholarship of the President of the Russian Federation, information system, database, performance, funding, monitoring changes.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно–исследовательский институт – Республиканский исследовательский научно–консультационный центр экспертизы» (ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ) осуществляет информационную поддержку деятельности Совета по грантам Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых и по государственной поддержке ведущих научных школ России. В рамках решения этой задачи разработана специализированная информационная система «Совет по грантам Президента Российской Федерации для поддержки молодых российских ученых и ведущих научных школ» (сайт <http://grants.extech.ru>), на базе которой с 2003 г. осуществляется сбор заявочных документов, подготовка документов для финансирования, сбор финансовых и научных отчетов участников конкурса на получение гранта Президента Российской Федерации, проведение экспертизы заявочных и отчетных документов, подготовка различных статистических справок.

Кроме того, с 2012 г. проводится конкурсный отбор получателей стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации россий-

ской экономики. ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ осуществляет организационно–техническое и информационное сопровождение всех этапов проведения этого конкурсного отбора.

Значительная разница в порядке и условиях проведения конкурсов на гранты и на стипендии Президента Российской Федерации потребовала разработки для конкурсного отбора стипендиатов отдельной подсистемы, тем не менее визуально и концептуально поддерживающей общие принципы работы с информационной системой.

Этапы конкурсного цикла на право получения стипендии Президента Российской Федерации в общем виде выглядят следующим образом:

- сбор заявок;
- экспертиза заявок и определение победителей;
- финансирование (включая непрерывное отслеживание изменений сведений о стипендиатах);
- сбор отчетности (ежеквартальное информационная письмо для стипендиатов из негосударственных организаций, ежегодный научный отчет для всех стипендиатов).

В рамках данной статьи остановимся на рассмотрении наиболее технически и организационно сложного этапа – обеспечении процедуры финансирования стипендиатов. На этом этапе решается множество различных задач, часть из которых выполняется однократно, а некоторые – требуют непрерывного выполнения.

По окончании процедуры экспертизы, проводимой в информационной системе, утверждается список победителей и в базе данных проставляется признак для соответствующих участников конкурса. За этим следует выпуск приказа о назначении стипендии.

Приказ содержит следующие сведения:

- группа, к которой относится организация, в которой учится или работает стипендиат (раздел приказа);
- наименование организации (подраздел приказа);
- ФИО стипендиата;
- категория стипендиата (молодой ученый или аспирант);
- срок получения стипендии.

Крайне важно сохранить эти сведения на момент формирования приказа, включая как точные наименования разделов и подразделов, так и порядок их следования, чтобы иметь возможность в дальнейшем точно восстановить в каком именно разделе, подразделе и на какой позиции находился стипендиат. Для этого в момент формирования приказа в базе данных фиксируются список и порядок следования разделов приказа и порядок следования организаций внутри раздела. Стипендиаты по каждой организации упорядочиваются в алфавитном порядке по ФИО. Последнее впоследствии хоть и может меняться, но легко восстанавливается по состоянию на момент выхода приказа, а поэтому не требует специального сохранения. Подобному же восстановлению сведений об организации мешает то, что изменения сведений об организации может затрагивать не только изменение ее названия, но и изменение ведомственной подчиненности; нередки и случаи объединения организаций.

Сведения о разделах и входящих в него организациях фиксируются в базе данных в момент формирования приказа о назначении стипендии соответственно в двух таблицах `prk_gazdel` и `prk_org`, структура которых приведена в табл. 1 и 2.

Срок получения стипендии определяется исходя из заявленного срока выполнения программы и возраста стипендиата. Срок выполнения программы указывается заявителем и составляет от одного до трех лет. Возраст стипендиата не должен превышать 35 лет, поэтому выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за тем, в котором стипендиат достигает указанного возраста. Выплата стипендии производится ежемесячно, поэтому в базе данных фиксируется не день начала и окончания выплаты стипендии, а лишь месяц и год.

Таблица 1

Структура таблицы *prik_razdel*, содержащей сведения о разделах приказа о назначении стипендии

Имя поля	Тип	Описание
id_razdel	INT(11) AUTO_INCREMENT	Первичный ключ (идентификатор раздела приказа)
year	YEAR	Год конкурса
IdEventPriказ	INT(11)	Идентификатор приказа о назначении стипендии
name_razdel	VARCHAR(500)	Наименование раздела
num_razdel	VARCHAR(5)	Номер раздела (римские цифры)
num_razdel_arabic	INT(11)	Номер раздела (арабские цифры)
IdVedomstvo	INT(11)	Идентификатор ГРБС
date_add	DATE	Дата добавления раздела (для разделов добавленных в приказах о внесении изменений в приказ о назначении стипендии)

Таблица 2

Структура таблицы *prik_org*, содержащей сведения об организациях, входящих в соответствующий раздел приказа о назначении стипендии

Имя поля	Тип	Описание
id_prik_org	INT(11) AUTO_INCREMENT	Первичный ключ (идентификатор организации, входящей в приказ)
id_razdel	INT(11)	Идентификатор раздела приказа
id_org	INT(11)	Идентификатор организации в Хранилище организаций ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ
num	INT(11)	Порядковый номер организации в разделе
date_add_org	DATE	Дата добавления организаций (для организаций добавленных в приказах о внесении изменений в приказ о назначении стипендии)

Выплата стипендии может быть прекращена досрочно в ряде случаев, таких как невыполнение программы исследований и календарного плана или получение другой стипендии. Кроме того, выплата может быть приостановлена в случае убытия в зарубежную командировку или отпуска по беременности и родам, и возобновлена по их завершению. Указанные выше обстоятельства приводят к изменению срока получения стипендии. Может меняться и категория стипендиата в результате поступления в аспирантуру или при ее окончании.

Соответствующие изменения сведений о стипендиате фиксируются в базе данных, восстановление категории стипендиата и срока получения стипендии на любой момент времени не представляет особой сложности.

Процесс финансирования различается, в зависимости от того, в какой организации, в которой учится или работает стипендиат. Выделяются следующие группы организаций:

- подведомственные Минобрнауки России;
- подведомственные другим федеральным главным распределителям бюджетных средств (ГРБС);
- подведомственные региональным ГРБС;
- частные образовательные организации высшего образования и научные учреждения (негосударственные организации).

Наиболее сложен процесс финансирования стипендиатов из негосударственных организаций. С каждым таким стипендиатом требуется заключение трехстороннего договора о выплате стипендии между Минобрнауки России, организацией, в которой учится или работает стипендиат и самим стипендиатом. Помимо прочего, этот договор включает в себя банковские реквизиты счета стипендиата. Таким образом, финансирование осуществляется непосредственно на личный счет стипендиата. Во всех остальных случаях финансирование производится на счет организации или ГРБС, которые осуществляют дальнейший их перевод стипендиату. Кроме того, стипендиаты из негосударственных организаций обязаны ежеквартально предоставлять информационное письмо о выполнении программы и календарного плана научных исследований с указанием актуальных реквизитов получателя стипендии. В случае непредставления информационного письма выплата стипендии прекращается.

Помимо указанных выше групп организаций как на этапе выпуска приказа о назначении стипендии, так и в дальнейшем требуется выдача различного рода сведений и в других разрезах. Для удобства формирования соответствующих запросов (как в скриптах, так и при непосредственном обращении к базе данных) выделено несколько типовых элементов для упрощения отбора организаций и унификации их категоризации. Перечень элементов приведен в табл. 3.

Таблица 3

Элементы категоризации организаций

Символьный код	Способ отбора (язык структурированных запросов – SQL)	Описание
gos	(Org.OKFS = 11 OR Org.OKFS = 12 OR Org.OKFS = 13) AND (Org.OKOPF!='12247' AND Org.OKOPF!='12267' AND Org.OKOPF!='12200')	государственная
neGos	((Org.OKFS != 11 AND Org.OKFS != 12 AND Org.OKFS != 13) OR Org.OKOPF='12247' OR Org.OKOPF='12267' OR Org.OKOPF='12200')	негосударственная
minobr	(Org.IdVedomstvo = '16')	подведомственная Минобрнауки России
otherGrbs	(Org.IdVedomstvo != '16' AND Org.IdVedomstvo > 0)	подведомственная другому ГРБС
vuz	(Org.isVuz = '1')	вуз
nevuz	(Org.isVuz = '0' OR Org.isVuz IS NULL)	не вуз
autonom	(Org.OKOPF = '20901' OR Org.OKOPF = '75101' OR Org.OKOPF = '75201')	автономная
budget	(Org.OKOPF = '20903' OR Org.OKOPF = '20907' OR Org.OKOPF = '75103' OR Org.OKOPF = '75203')	бюджетная
fgup	(Org.OKOPF = '65200' OR Org.OKOPF = '65241' OR Org.OKOPF = '65242')	ФГУП
commercial	(Org.OKOPF>10000 AND Org.OKOPF<20000)	коммерческая
nonCommercial	((Org.OKOPF>20000 AND Org.OKOPF<30000) OR (Org.OKOPF>=40000 AND Org.OKOPF<50000) OR (Org.OKOPF>=70000))	некоммерческая
fed	(IdUroven= 'F')	федерального уровня
reg	(IdUroven= 'R')	регионального уровня

Как видно, в большинстве случаев для отнесения организации к той или иной категории используются коды ОКФС и ОКОПФ, в некоторых случаях (вуз, уровень ГРБС) – применяются собственные признаки Хранилища организаций ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ. Эти элементы могут применяться как поодиночке, так и совместно. Так, например, комбинация элементов *minobr*, *vuz* и *autonom* позволяет отобрать подведомственные Минобрнауки России автономные вузы.

После выпуска приказа о назначении стипендии производится непрерывный мониторинг изменений сведений о стипендиатах, с целью внесения этих изменений в изначальный приказ, и, главным образом, своевременного прекращения, приостановки и возобновления выплаты стипендии в предусмотренных порядком финансирования случаях. Кроме того, в случаях изменения организации, в которой учится или работает стипендиат, так же необходимо учесть эти изменения для произведения корректных выплат.

Изменения данных стипендиатов делятся на две большие группы:

- касающиеся личных данных стипендиата;
- касающиеся наименования организации.

В первую группу входят изменения категории стипендиата (молодой ученый или аспирант), изменения фамилии, а также различные изменения, приводящие к прекращению, приостановке и возобновлению выплаты стипендии. Отслеживать изменения касающиеся личных данных стипендиата самостоятельно ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ не имеет возможности, обязанности сообщать о всех изменениях личных данных, влияющих на сроки и порядок выплаты стипендии, возлагается на куратора стипендиата. В табл. 4 представлены все виды изменений, о которых на данный момент требуется сообщать стипендиату. Отметим, что в дальнейшем этот список может быть скорректирован (что неоднократно происходило за время проведения существования информационной системы).

Таблица 4

Виды изменений, касающиеся личных данных стипендиата

Вид уведомления	Кто может подать (аспирант / молодой ученый)	Дополнительные изменения в данные стипендиата в соответствии с уведомлением	Список подтверждающих документов
Прекращение выплаты стипендии			
Отчисление из аспирантуры за неуспеваемость	аспирант	–	Скан-копия приказа об отчислении из аспирантуры
Отчисление из аспирантуры по собственному желанию	аспирант	–	Скан-копия приказа об отчислении из аспирантуры
Получение стипендии Президента Российской Федерации студентам ... обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики	аспирант	–	Скан-копия выписки из приказа о присуждении стипендии, заверенная в отделе кадров организации
Получение стипендии Правительства Российской Федерации для студентов ..., обучающихся по ... программам, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России	аспирант	–	Скан-копия выписки из приказа о присуждении стипендии, заверенная в отделе кадров организации

Продолжение таблицы 4

Прекращение выплаты стипендии			
Отчисление из аспирантуры за неуспеваемость	аспирант	—	Скан-копия приказа об отчислении из аспирантуры
Отчисление из аспирантуры по собственному желанию	аспирант	—	Скан-копия приказа об отчислении из аспирантуры
Получение стипендии Президента Российской Федерации студентам ... обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики	аспирант	—	Скан-копия выписки из приказа о присуждении стипендии, заверенная в отделе кадров организации
Получение стипендии Правительства Российской Федерации для студентов ..., обучающихся по ... программам, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России	аспирант	—	Скан-копия выписки из приказа о присуждении стипендии, заверенная в отделе кадров организации
Плановое окончание срока обучения в аспирантуре и прекращение работы над программой	аспирант	—	Скан-копия приказа об окончании аспирантуры
Досрочное завершение аспирантуры и прекращение работы над программой	аспирант	Дата окончания аспирантуры	Скан-копия приказа об окончании аспирантуры
Увольнение из организации	молодой ученый	—	Скан-копия приказа об увольнении
Невыполнение программы и календарного плана	аспирант/ молодой ученый	—	—
Приостановка/возобновление выплаты стипендии			
Убытие в зарубежную командировку (стажировку) на срок свыше 1 года	аспирант/ молодой ученый	—	Скан-копия приказа (выписки из приказа) об убытии в зарубежную командировку (стажировку)
Отпуск по беременности и родам	аспирант/ молодой ученый	—	Скан-копия приказа (выписки из приказа) о предоставлении отпуска по беременности и родам
Завершение зарубежной командировки (стажировки)	аспирант/ молодой ученый	—	—
Завершение отпуска по беременности и родам	аспирант/ молодой ученый	—	—
Смена фамилии			
Заключение брака	аспирант/ молодой ученый	Склонения ФИО	Скан-копия свидетельства о заключении брака
Расторжение брака	аспирант/ молодой ученый	Склонения ФИО	Скан-копия свидетельства о расторжении брака

Смена категории (аспирант / молодой ученый)			
Поступление в аспирантуру	молодой ученый	Дата поступления в аспирантуру; Дата окончания аспирантуры	Скан-копия приказа (выписки из приказа) о зачислении в аспирантуру
Отчисление из аспирантуры и продолжение работы над программой на научной должности	аспирант	Должность в организации	Скан-копия выписки из приказа о принятии на научную должность или трудовой книжки с записью об оформлении
Плановое окончание срока обучения в аспирантуре и продолжение работы над программой на научной должности	аспирант	Должность в организации	Скан-копия выписки из приказа о принятии на научную должность или трудовой книжки с записью об оформлении. Скан-копия приказа об окончании аспирантуры
Досрочное завершение аспирантуры и продолжение работы над программой на научной должности	аспирант	Должность в организации. Дата окончания аспирантуры	Скан-копия выписки из приказа о принятии на научную должность или трудовой книжки с записью об оформлении. Скан-копия приказа об окончании аспирантуры
Прочие изменения			
Продление срока обучения в аспирантуре	аспирант	Дата окончания аспирантуры	Скан-копия приказа о продлении аспирантуры

Для каждого стипендиата в организации, в которой он учится или работает, назначается куратор, который обязан подавать уведомления об изменении данных стипендиата. К уведомлению прилагается комплект подтверждающих документов в электронном виде, а само уведомление (распечатанное на бланке организации, с обязательным присвоением исходящего номера), кроме того, представляется в ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ в бумажном виде. Лишь после получения бумажного подтверждения изменения вносятся в базу данных. На рис. 1 представлена строка таблицы изменений данных стипендиата рабочего кабинета администратора информационной системы. Стипендиат на своей персональной странице видит все поданные куратором уведомления об изменении его данных, но не может редактировать их (равно как и не может самостоятельно подать уведомление об изменении собственных данных).

Отслеживанием изменения данных организаций занимается непосредственно ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ. Основными источниками сведений об изменении данных организаций является Хранилище организаций, агрегирующее сведения из всех информационных систем, поддерживаемых институтом, и данные, предоставляемые Минобрнауки России. Кроме того, стипендиат или его куратор имеют возможность передать сведения об изменении данных организации через форму обратной связи.

Любое изменение данных влечет за собой необходимость внесения изменений в исходный приказ о назначении стипендии. Подобные изменения реализуются путем выпуска соответствующего приказа о внесении изменений в приказ о назначении стипендии.

Крайне важным при процессе финансирования является возможность получить текущие сведения о сроках и сумме выплаты стипендий с учетом всех изменений, причем как в рамках одного года, так и в рамках всех лет выплаты стипендии и в то же время получить сведения о том, какие сроки заявлены в изначальном приказе. Напрямую получить эту информацию из таблиц базы данных невозможно по следующим причинам:

- сведения в таблице заявок на участие в конкурсе отражают текущую ситуацию по сроку окончания выплаты стипендии, но не ту, что была в изначальном приказе;
- сумма стипендии меняется, в том числе и для уже получающих ее, а не только для новых победителей;
- возможны приостановки выплаты стипендии на срок до одного года.



Логин	Значения	Причина изменения	Основание	Подтверждение
СП-9876.2016.4 Иванов Пётр Сергеевич	аспирант ↓ молодой учёный	Плановое окончание срока обучения в аспирантуре и продолжение работы над программой на научной должности	Дата окончания аспирантуры: 01.07.2016 Приказ об окончании аспирантуры: №2102-ЛС от 29.06.2016 Дата принятия на научную должность: 10.03.2016 Приказ о принятии на научную должность: №18-03-1-976 от 02.03.2016 Научная должность: Младший научный сотрудник Наименование структурного подразделения организации, в которое принят на научную должность: лаборатория внесинаптической передачи НИИ Нейронаук Скан-копия выписки из приказа о принятии на научную должность или трудовой книжки с записью об оформлении Скан-копия приказа об окончании аспирантуры Скан-копия уведомления	Дата запроса: 19.07.2016 Подтверждение:  изменить 08.08.2016 Изменения в базу данных: 08.08.2016 Отменить изменения в бд: отменить Номер письма: 194/09.01.04-37 изменить Дата письма: 20.07.2016  сбросить дату

Рис. 1. Работа с уведомлением об изменении сведений о стипендиате

Изначально каждый скрипт информационной системы, предполагающий вывод каких-либо параметров финансирования стипендиатов, включал расчет сумм и сроков непосредственно в своем коде. Такой подход, однако, может привести к несогласованности и ошибкам в случае появления новых причин для изменения параметров финансирования (например, нового вида изменений, связанного с прекращением выплаты стипендии). Для исключения подобного рода ошибок разработана система представлений и таблиц-справочников в базе данных, осуществляющих расчет параметров финансирования стипендиатов. Каждый скрипт, таким образом, не производит никаких вычислений, а обращается к единому централизованному хранилищу этих сведений. Схема разработанных представлений и взаимосвязи их между собой приведена на рис. 2.

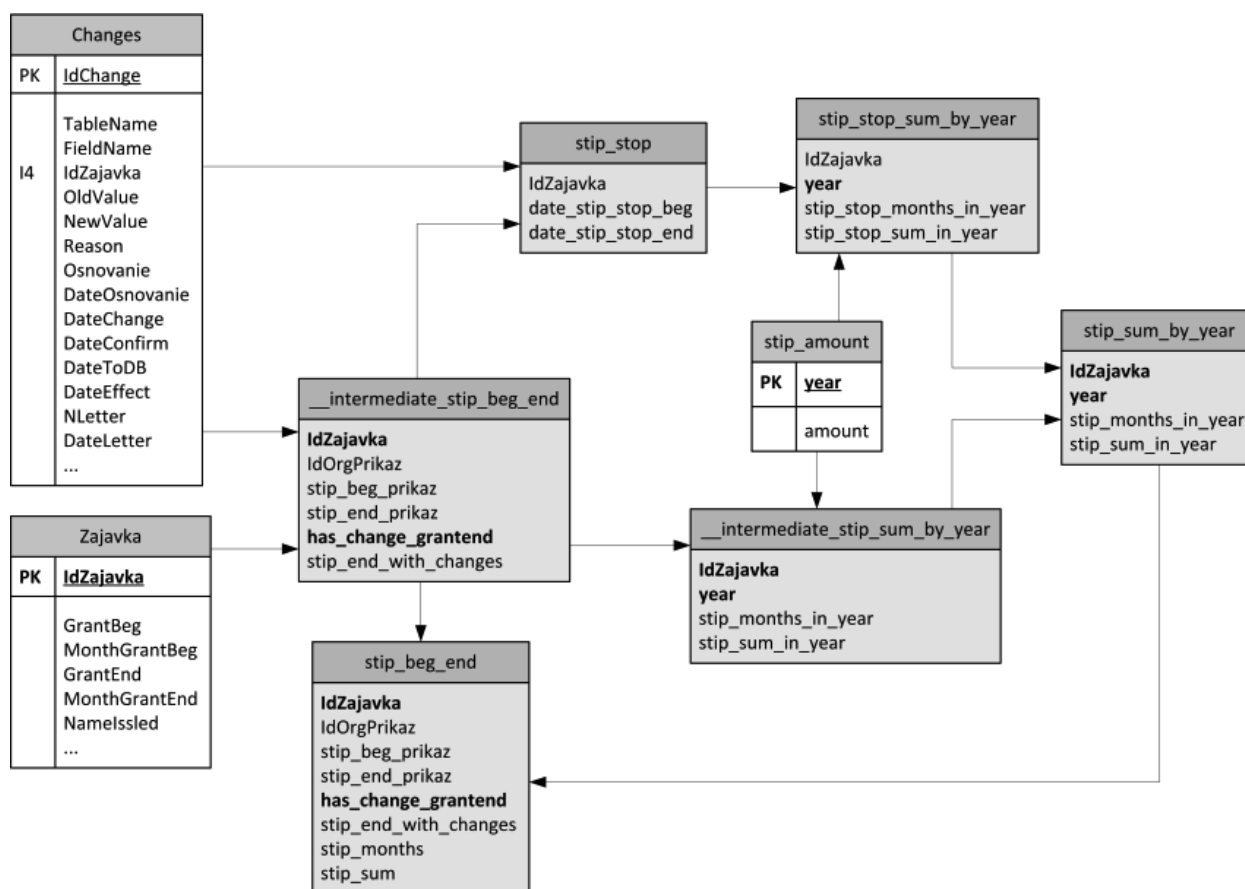


Рис. 2. Схема представлений в базе данных для получения сведений о финансировании

Основными таблицами, предоставляющими информацию для представлений, являются таблица *Zajavka*, содержащая основные сведения о заявке на участие в конкурсе на право получения стипендии, включая сведения о текущих сроках начала и окончания получения стипендии и таблица *Changes*, в которой хранятся сведения о поданных уведомлениях на изменение данных стипендиатов. Кроме того, в качестве исходной таблицы используется справочник *stip_amount*, содержащий сведения о размере стипендии в каждом году. На основании данных этих таблиц с использованием двух промежуточных вспомогательных представлений формируются следующие основные представления:

- *stip_stop* – даты приостановки выплаты стипендии;
- *stip_stop_sum_by_year* – количество месяцев и сумма приостановки выплаты стипендии по годам;
- *stip_sum_by_year* – количество месяцев и сумма выплаты стипендии по годам;
- *stip_beg_end* – текущие (с учетом изменений) и изначальные (по приказу о назначении стипендии) сроки выплаты стипендии, текущее общее число месяцев и сумма выплаты стипендии (за весь срок выплат).

Помимо получения сведений о статусе стипендиатов и сроках выплаты стипендии на заданный момент времени, так же требуется отслеживать и динамику происходящих изменений. Для этого в информационной системе разработан ряд инструментов.

Одним из таких инструментов является форма «Приказы о внесении изменений», отражающая изменения состава и статуса стипендиатов после выхода приказа о внесении изменений в

приказ о назначении стипендии. Вместе с тем, форма учитывает все виды изменений как личных данных стипендиата, так и организации, в которой он учится или работает, а также позволяет формировать текст приказа о внесении изменений в приказ о назначении стипендии и его экспорт в текстовый документ формата doc, согласованный по оформлению, структуре и содержанию с Минобрнауки России. Сведения о вхождении стипендиатов в тот или иной приказ о внесении изменений используются также в различных других формах, поэтому для обеспечения согласованности этих сведений и исключения дублирования данных в системе разработан специальный скрипт, формирующий массивы стипендиатов на каждой, так называемой, «точке» – моменте, соответствующем выходу приказа о назначении стипендии или приказа о внесении изменений в него. Массив включает в себя сведения о каждом стипендиате из изначального приказа о назначении стипендии с указанием его текущего статуса и текущих сведений о нем, а также о произошедших изменениях с предыдущей «точки».

Кроме того, разработана специальная форма, отражающая ежемесячное изменение количества стипендиатов. В этом случае учитываются только изменения срока выплаты стипендии (приостановка, возобновление, прекращение выплаты), изменения категории аспирант/молодой ученый, фамилии стипендиата, названия организации, очевидно, не влияют на суммы и срок выплат, ее фрагмент приведен на рис. 3.

Месяц	Конкурс 2015-2017 (приказ 184)	Конкурс 2016-2018 (приказ 375)	Сумма выплат, тыс.руб.
1.2016	571 прекращена выплата: <i>СП-295.2015.2 по сроку программы</i> <i>СП-1068.2015.1 по сроку программы</i> <i>СП-1459.2015.1 по сроку программы</i> <i>СП-1979.2015.4 по сроку программы</i> <i>изм СП-2494.2015.5 подтв: 12.01.2016 приостановка</i> <i>СП-2963.2015.1 по сроку программы</i>	416	22777.2
2.2016	571	414 прекращена выплата: <i>изм СП-1073.2016.5 подтв: 18.04.2016</i> <i>изм СП-3395.2016.5 сформ: 17.03.2016 приостановка</i>	22731.6
3.2016	570 прекращена выплата: <i>СП-2541.2015.4 достижение 35 лет</i>	414	22708.8
4.2016	567 прекращена выплата: <i>СП-171.2015.2 достижение 35 лет</i> <i>СП-1408.2015.1 достижение 35 лет</i> <i>изм СП-2328.2015.2 подтв: 15.04.2016</i>	414	22640.4

Рис. 3. Фрагмент формы ежемесячного финансирования стипендиатов

Таким образом, разработанные средства информационной системы позволяют решать полный спектр задач, возникающих в процессе финансирования стипендиатов, включая:

- формирование приказа о назначении стипендии;
- заключение договоров и дополнительных соглашений между стипендиатом, организацией, в которой он учится или работает и Минобрнауки России;

- формирование распределений стипендиатов по различным признакам (ГРБС, организация, регион, вузы или научные организации, бюджетные или автономные и т. п.);
- формирование месячного числа и сумм финансирования стипендиатов;
- мониторинг изменений в данных стипендиата и организации, в которой он учится или работает;
- формирование приказов о внесении изменений в приказ о назначении стипендии.

Большое число задач, возникающих в процессе финансирования стипендиатов, потребовало унификации способов получения сведений, что успешно реализовано путем выделения типовых элементов категоризации организации, разработки представлений в базе данных для получения сведений о финансировании стипендиатов, формирования массивов сведений о стипендиатах на различных «точках» финансирования.

За четыре года, прошедшие с момента запуска информационной системы в 2012 г., с ее помощью подготовлены пять проектов приказа Минобрнауки России о назначении стипендии, общее число стипендиатов составляет более 2000 чел. Подготовлены 20 проектов приказа Минобрнауки России о внесении изменений в приказ о назначении стипендии, в которых отражены более 400 изменений личных данных стипендиатов и около 100 изменений данных организаций, в которых учатся или работают стипендиаты.

Статья подготовлена по материалам работ, выполненных ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ в рамках Государственного контракта от 13 февраля 2015 г. № 14.183.11.0001.