

ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ПРИМЕНЕНИЯ ВНУТРИФИРМЕННЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ СТАНДАРТОВ, РАЗРАБОТАННЫХ ФГУ НИИ РИНКЦЭ

А.В. Муравьев, М.А. Муравьева

В статье рассматривается механизм функционирования системы поддержки внутрифирменных и корпоративных стандартов на различных стадиях применения разработанных фирмой стандартов организации.

Ключевые слова: система поддержки, стандартизация, применение стандартов организации, стандарты организации.

Система поддержки применения стандартов организации — совокупность правил выполнения работ по поддержке применения стандартов организации в каком-либо виде деятельности, участников и правил функционирования (взаимодействия участников) системы в целом.

Стандартизация — установление правил и характеристик в целях их многократного использования, направленное на достижение упорядоченности при осуществлении какого-либо вида деятельности, и на повышение конкурентоспособности.

Стандарт организации (СТО) — нормативный документ по стандартизации, разработанный организацией в соответствии с положениями национальной системы стандартизации, в котором в целях многократного использования устанавливаются характеристики какого-либо вида деятельности, правила ее осуществления и характеристики процессов этой деятельности.

Цель Системы:

- повышение результативности и эффективности применения действующих СТО.

Задачи Системы:

- оперативное обеспечение пользователей актуализированными версиями действующих СТО;

- контроль за применением СТО;

- сбор и анализ замечаний и предложений пользователей (внутренних и внешних) СТО;

- оценка результативности и эффективности применения действующих СТО;

- разработка и внесение изменений (актуализация) в действующие СТО;

Разработанные ФГУ НИИ РИНКЦЭ стандарты могут быть использованы в качестве:

- внутрифирменных документов по стандартизации;

- корпоративных документов по стандартизации, то есть пользователями СТО могут быть: научно-производственные подразделения ФГУ НИИ РИНКЦЭ; сторонние организации, применяющие стандарты ФГУ НИИ РИНКЦЭ в качестве внутрифирменных документов по стандартизации.

В соответствии с ГОСТ Р 1.4-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения» стандарт организации, разработанный и утвержденный одной организацией, может использоваться другой организацией в своих интересах только по договору с утвердившей его организацией, в котором при необходимости предусматривается положение о получении информации, связанной с внесением в стандарт последующих изменений.

Таким образом, разработанные ФГУ НИИ РИНКЦЭ стандарты могут быть использованы в качестве:

- внутрифирменных документов по стандартизации;

- корпоративных документов по стандартизации, то есть пользователями СТО могут быть:

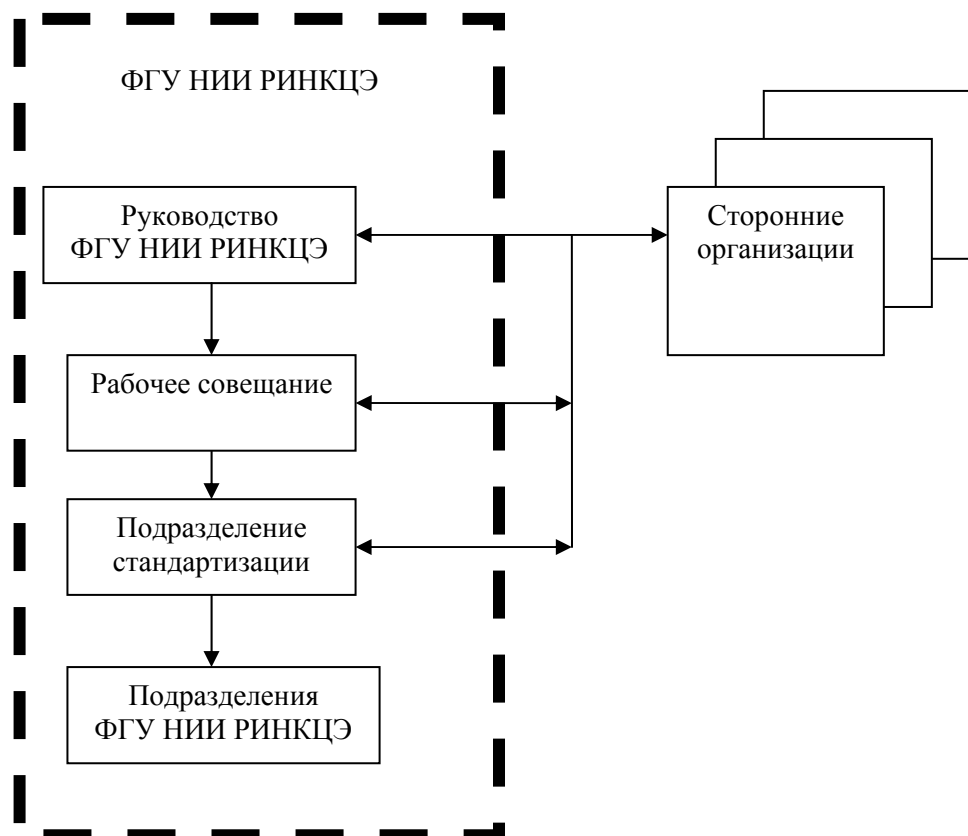


Рис 1. Организационная структура Системы

научно-производственные подразделения ФГУ НИИ РИНКЦЭ; сторонние организации, применяющие стандарты ФГУ НИИ РИНКЦЭ в качестве внутрифирменных документов по стандартизации.

Договор (соглашение) о применении единых стандартов заключается между ФГУ НИИ РИНКЦЭ и одной (или несколькими) сторонней(-ними) организацией(-циями) в случае сотрудничества в каком-либо виде деятельности.

Стадия применения СТО включает в себя следующие этапы (рис. 2):

- распространение СТО;
- использование (эксплуатация) СТО;
- внесение изменений в СТО.

На этапе распространения СТО осуществляется обеспечение пользователей (внутренних и внешних) действующими стандартами организации.

Подразделение стандартизации *ежеквартально* публикует перечень действующих (с учетом внесенных изменений) и аннулированных стандартов организации на сайте <http://stat.extech.ru> в разделе «Документы РИНКЦЭ», подраздел «Стандарты организации».

Подразделение ФГУ НИИ РИНКЦЭ, заинтересованное в использовании СТО, составляет заявку на имя генерального директора ФГУ НИИ РИНКЦЭ, который дает соответствующее указание подразделению стандартизации.

Подразделение стандартизации копирует необходимое количество экземпляров СТО, нумерует их на титульном листе СТО («Экземпляр № ____») и передает руководителю заинтересованного подразделения под расписку.

Сторонние организации обеспечиваются стандартами в соответствии с заключенными Соглашениями о применении единых стандартов по актам приема-передачи.

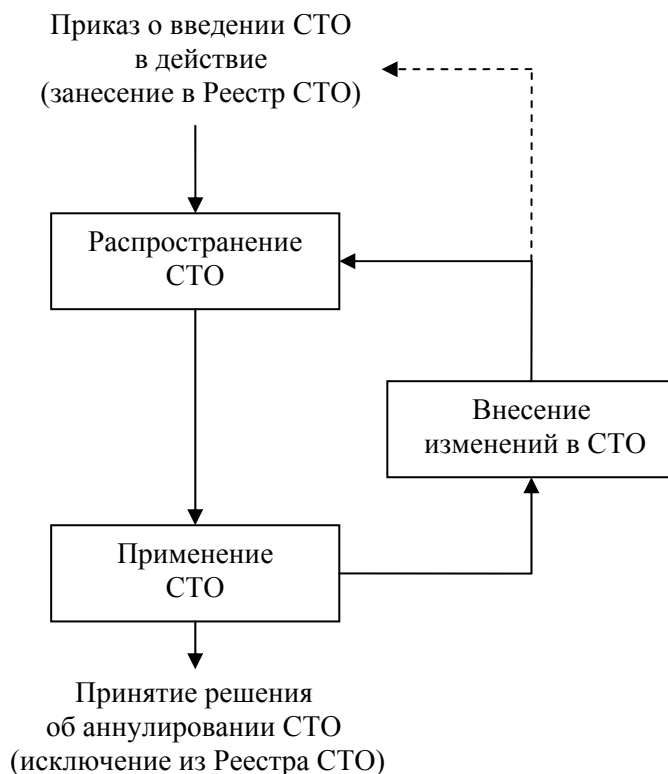


Рис 2. Функциональная структура Системы

На этапе использования (эксплуатации) СТО выполняются следующие работы (процедуры):

- контроль использования СТО;
- сбор и анализ замечаний и предложений пользователей (внутренних и внешних) по используемым СТО;
- оценка применения действующих СТО.

Контроль (внутренний аудит) применения СТО заключается в проверке состояния СТО, наличия их на рабочих местах и использования в практической работе сотрудниками подразделений.

Контроль (внутренний аудит) применения СТО осуществляет подразделение стандартизации.

В процессе использования (эксплуатации) СТО подразделение стандартизации ведет сбор, учет и анализ замечаний (предложений), поступивших от пользователей (внутренних и внешних) этих СТО.

По результатам анализа замечаний (предложений) подразделение стандартизации подготавливает проект решения о целесообразности (нецелесообразности) актуализации СТО, по которому поступили замечания (предложения), и делает соответствующее сообщение на заседании Рабочего совещания по стандартизации.

Рабочее совещание по стандартизации, обсудив представленные материалы по рассматриваемому СТО, рекомендует (не рекомендует) привести содержание СТО в соответствие с изменившимися обстоятельствами (т.е. внести изменения в СТО). Принятое решение утверждает руководство ФГУ НИИ РИНКЦЭ.

Таким образом, разработанная форма Соглашения о применении единых стандартов может иметь следующий вид:

СОГЛАШЕНИЕ

о применении единых стандартов _____ деятельности
между ФГУ НИИ РИНКЦЭ и _____

ФГУ НИИ РИНКЦЭ и _____, именуемые далее Сторонами, во исполнение положений договора о сотрудничестве между Сторонами, признавая, что применение единых стандартов _____ деятельности является основой плодотворного (успешного) сотрудничества согласились о нижеследующем:

Статья 1

Объектом настоящего Соглашения являются фирменные стандарты _____ деятельности, разработанные ФГУ НИИ РИНКЦЭ:

- _____;
- _____;
- _____;

Статья 2

Стандарты _____ деятельности являются интеллектуальной собственностью ФГУ НИИ РИНКЦЭ, и ему принадлежат авторские права на них.

Статья 3

Настоящее Соглашение регулирует основные направления сотрудничества Сторон в области применения стандартов _____ деятельности.

Статья 4

После заключения настоящего Соглашения:

ФГУ НИИ РИНКЦЭ передает по акту приема-передачи другой стороне комплект учтенных стандартов;

Представитель вводит приказом в действие полученные стандарты и передает ФГУ НИИ РИНКЦЭ копию приказа.

Статья 5

Представитель _____ имеет право участвовать в работе Рабочего совещания по стандартизации ФГУ НИИ РИНКЦЭ при обсуждении вопросов (внесение изменений или аннулирование), касающихся полученного комплекта стандартов.

ФГУ НИИ РИНКЦЭ обязуется заблаговременно известить _____ о дате и повестке проводимого заседания Рабочего совещания по стандартизации.

Статья 6

ФГУ НИИ РИНКЦЭ и организация могут подготавливать предложения о внесении изменений в комплект стандартов, являющихся предметом настоящего Соглашения.

Статья 7

Одобренные Рабочим совещанием по стандартизации и утвержденные руководством ФГУ НИИ РИНКЦЭ изменения, внесенные в стандарты, передаются организации по акту приема-передачи.

Статья 8

Спорные вопросы, связанные с применением или толкованием настоящего Соглашения, разрешаются путем консультаций и переговоров Сторон.

Статья 9

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

Статья 10

Настоящее Соглашение открыто для присоединения к нему других организаций, разделяющих его.

Статья 11

Настоящее Соглашение действует в течение _____ со дня его подписания. По истечении этого срока Соглашение автоматически продлевается каждый раз на один год, если Стороны не примут иного решения.

Статья 12

Каждая из сторон может выйти из настоящего Соглашения, направив письменное уведомление другой стороне.

От ФГУ НИИ РИНКЦЭ

_____/_____/

От _____

_____/_____/

Изменения к стандарту разрабатываются при необходимости замены (модификации) отдельных его положений или их фрагментов, если это не влечет за собой искажения результатов деятельности до и после внесения изменений в стандарт.

Действующий СТО подлежит изменению в следующих случаях:

- если его содержание вошло в противоречие с нормативными правовыми актами по национальной стандартизации;
- если его содержание не соответствует современному уровню развития науки и техники и потребностям заказчиков.

Порядок разработки, рассмотрения и утверждения изменений к стандарту аналогичен указанным процедурам при создании нового стандарта.

Подразделение стандартизации осуществляет новое опубликование стандарта и его тиражирование, включающее настоящее и все предыдущие изменения и поправки к этому стандарту, а затем производит замену ранее используемого стандарта на его измененную версию. Изъятые экземпляры устаревшего стандарта подлежат уничтожению.

Экземпляры стандарта, находящегося в эксплуатации в сторонней организации, заменяют на его измененную (актуализированную) версию в соответствии с положениями заключенного Соглашения.

При оценке применения СТО используют следующие понятия: результативность и эффективность.

В ГОСТ Р ИСО 9000-2001 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь» даны следующие определения, относящиеся к этим понятиям:

- результативность — это степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов;
- показатель результативности — это численное выражение результативности деятельности в соответствии с установленной целью;
- эффективность — это связь между достигнутым результатом и использованными ресурсами;
- показатель эффективности — это численное выражение эффективности деятельности в соответствии с установленной целью.

Комплексный анализ показателей результативности и эффективности рассматриваемого вида деятельности позволяет организации выявить возможные недостатки и разработать мероприятия по их устранению.